



Администрации (исполнительно-распорядительный орган)
муниципального района «Жиздринский район»
Калужской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.11.2011

№ 902

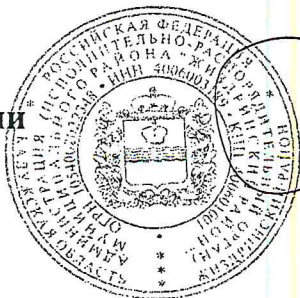
Об утверждении Порядка
использования бюджетных
ассигнований резервного фонда
администрации муниципального
района «Жиздринский район»

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
статьей 7 Устава муниципального района «Жиздринский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

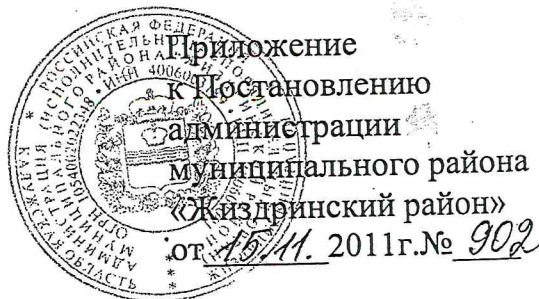
1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района «Жиздринский район» (Приложение).
2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района «Жиздринский район» на текущий финансовый год.
3. Признать утратившим силу постановление Главы администрации муниципального района «Жиздринский район» от 09.02.2006 № 25 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по экономике и финансам Т.Г. Денисову.

Глава администрации



В.М. Лашук

Лашук
Заместитель Главы администрации
Н.П. Коваль
Коваль Н.П.



ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЖИЗДРИНСКИЙ РАЙОН»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок выделения и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района «Жиздринский район».

1.2. Резервный фонд администрации муниципального района «Жиздринский район» (далее - резервный фонд) создается для финансирования непредвиденных расходов и мероприятий местного значения, не предусмотренных в бюджете муниципального района «Жиздринский район» на очередной финансовый год.

1.3. Объем резервного фонда администрации определяется при принятии бюджета муниципального района «Жиздринский район» на очередной финансовый год и не может превышать 2 процентов расходов местного бюджета.

2. Направление бюджетных ассигнований резервного фонда

2.1. Бюджетные ассигнования резервного фонда, направляются на обеспечение непредвиденных расходов, возникших в текущем финансовом году, в том числе на:

- проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;
- мероприятия по решению внезапно возникших социальных проблем;
- оказание материальной помощи малоимущим гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- другие расходы, не предусмотренные расходной частью муниципального бюджета.

3. Порядок выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда

3.1. Обращение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда направляется на имя Главы администрации муниципального района «Жиздринский район» и должно содержать обоснование необходимости выделения средств и смету расходов.

3.2. Предложения о возможности представления финансовой помощи из резервного фонда дает отдел финансов администрации муниципального района «Жиздринский район».

3.3. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда осуществляется по решению Главы администрации муниципального района «Жиздринский район» и оформляется распоряжением администрации муниципального района «Жиздринский район».

Проект распоряжения Главы администрации муниципального района «Жиздринский район» о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда готовит отдел финансов администрации муниципального района «Жиздринский район» в течение 3 дней после получения соответствующего поручения Главы администрации муниципального района «Жиздринский район».

3.4. Подразделения администрации муниципального района «Жиздринский район» и организации, которым выделяются бюджетные ассигнования из резервного фонда, представляют в отдел финансов администрации муниципального района «Жиздринский район» документы с обоснованием размера испрашиваемых средств, включая сметно-финансовые расчеты, а также заключения экспертов, комиссий и т.д.

3.5. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются на финансирование мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций только местного значения.

Организации и подразделения администрации муниципального района «Жиздринский район» не позднее 10 дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации могут обратиться в администрацию муниципального района «Жиздринский район» с заявлением о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда. В заявлении должны быть указаны данные о размере материального ущерба, размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций средств организаций, местных бюджетов, страховых фондов и иных источников, а также о наличии у них резервов материальных и финансовых ресурсов.

4. Контроль за использованием бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда

4.1. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляет отдел финансов администрации муниципального района «Жиздринский район».

4.2. Отчет о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда получатель бюджетных ассигнований резервного фонда, являющийся получателем средств бюджета муниципального района «Жиздринский район», представляет соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального района «Жиздринский район». Главный распорядитель средств бюджета муниципального района «Жиздринский район» представляет сводный отчет о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в отдел финансов администрации муниципального района «Жиздринский район» ежеквартально.

Если получатель бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального района «Жиздринский район» не является получателем средств

бюджета муниципального района «Жиздринский район», отчет о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда представляется в орган администрации муниципального района «Жиздринский район», отвечающий за соответствующее направление деятельности, и в отдел финансов администрации муниципального района «Жиздринский район» в месячный срок с момента их получения или проведения соответствующих мероприятий.