

**Администрация (исполнительно-распорядительный орган) муниципального района “Жиздринский район”**

**Калужской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26 марта 2024 г. № 162

**Об итогах работы жилищно-коммунального хозяйства**

**В осенне-зимний период 2023/2024 гг. и о мероприятиях**

**по подготовке к отопительному периоду 2024-2025 годов.**

Рассмотрев итоги отопительного сезона 2023-2024 годов и в целях обеспечения устойчивой работы жилищно-коммунального хозяйства Жиздринского района в отопительном сезоне 2024-2025 годов,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать итоги работы жилищно-коммунального хозяйства Жиздринского района в осенне-зимний период 2023-2024 годов удовлетворительными.

2. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения муниципального района «Жиздринский район» и эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025. годов (приложение №1).

3. Контроль за ходом выполнения мероприятий по подготовке объектов к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов возложить на комиссию по чрезвычайным ситуациям.

4. До 1 июля 2024 года провести сверку и погашение задолженности за потребление энергоресурсов и техническое обслуживание объектов, не допуская ее в дальнейшем.

5. Рекомендовать Главам администраций поселений (по списку):

1) до 15 апреля 2024 года утвердить графики подготовки жилищного фонда и инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях;

2) совместно с управляющими компаниями и старшими домов, выбравших непосредственное управление, обеспечить выполнение графиков готовности жилья;

3) до 1 сентября 2024 года завершить подготовку жилого фонда с проведением комиссионного обследования и выдачей паспортов готовности.

6. До 1 сентября 2024 года провести комиссионное обследование по готовности котельных бюджетных организаций к работе в зимних условиях с выдачей паспортов готовности потребителям тепловой энергии.

7. Получить паспорта готовности до 1 октября 2024 года поставщикам тепловой энергии и до 15 ноября 2024 года - администрации МР «Жиздринский район» и администрации ГП «Город Жиздра».

8. Отделу ГО и ЧС проверить состояние аварийно-технического запаса и принять меры к его пополнению, Отделу финансов создать запас финансовых средств для оперативного устранения неисправностей, возникших в результате аварий на объектах ЖКХ и социальной сферы.

9. Организациям бюджетной сферы продолжить работу по выполнению программ в сфере энергосбережения и мероприятий, предусмотренных в энергетических паспортах помещений, обеспечить уменьшение фактического потребления энергоресурсов не менее 3 (трех) процентов.

10. Организациям бюджетной сферы продолжить работу по обеспечению объектов теплоснабжения автономными источниками электроснабжения, проведение необходимых работ по ремонту котельных, проверке оборудования и подготовке обслуживающего персонала.

11. Отделу муниципального хозяйства и строительства совместно с главами администрации сельских поселений организовать контроль за обеспечением дровами населения.

12. Отделу социальной защиты населения обеспечить полноту и своевременность выплат льготным категориям граждан в соответствии с действующими законодательными актами Калужской области.

13. Рекомендовать организациям, участвующим в работе по обеспечению жизнедеятельности населения до 15 апреля 2024 года представить в адрес администрации МР «Жиздринский район» планы подготовки к отопительному сезону 2024-2025 годов и обеспечить их выполнение до 1 сентября 2024 года с предоставлением паспортов готовности.

14. Утвердить состав комиссии по оценке готовности к работе в осенне-зимний период к отопительному сезону 2024-2025 годов (приложение № 2).

15. Комиссии провести проверку и приёмку котельных, топочных муниципальных учреждений к отопительному периоду до 1 сентября 2024 года с оформлением паспорта готовности к работе и Акта проверки готовности к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

16. Руководителям муниципальных учреждений района завершить работы по проверке КИП, текущий ремонт котельных, топочных до начала работы комиссии. Обеспечить допуск котельных свыше 100 кВт в работу инспекцией Ростехнадзора.

17. Комиссии в срок до 10 сентября 2024 года представить в администрацию района документы по результатам проведенных проверок котельных, топочных к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

18. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации МР «Жиздринский район» по муниципальному хозяйству.

**Глава администрации  
МР «Жиздринский район» А.Е. Барыбин**

Приложение № 2

к постановлению администрации МР «Жиздринский район»

от 26 марта 2024 г. № 162

**Состав комиссии по оценке готовности к работе в осенне-зимний период муниципальных учреждений района**

**к отопительному сезону 2024-2025 годов.**

**Скобликов Геннадий Михайлович –** председатель комиссии, заместитель Главы администрации по муниципальному хозяйству и строительству;

**Рыбаков Дмитрий Анатольевич** – начальник отдела администрации по делам ГО и ЧС;

**Солонцов Николай Михайлович –** ведущий специалист отдела образования;

**Жураковский Роман Федорович –** начальник Жиздринского газового участка (по согласованию).

**Хохлова Юлия Алексеевна** –начальник отдела МХ и строительства

Руководители отделов администрации МР «Жиздринский район»;

Руководители предприятий и учреждений района;

Главы администраций поселений (по согласованию).

Согласовано:

Заместитель Главы администрации

МР «Жиздринский район»

по муниципальному хозяйству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.М. Скобликов

Начальник отдела МХ и строительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Хохлова

Заведующий отделом кадровой,

правовой и архивной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.А. Карпов